

**Resolució del rector per la qual es convoquen els ajuts “Universitat de Girona / Banc de Santander de la Universitat de Girona” per als estudis de màster de la Universitat de Girona per al curs 2024-25. Modalitat estudiants internacionals.**

De conformitat amb l'addenda al conveni de col·laboració entre la Universitat de Girona i el Banc de Santander, SA, signada a Girona el 13 d'abril de 2020.

Vista la proposta de convocatòria aprovada per la Comissió Delegada de Docència i Estudiants del Consell de Govern en la sessió número 2/24, del 9 de maig de 2024.

En virtut de les competències que m'han estat atribuïdes pels articles 93 i 97 dels Estatuts de la Universitat de Girona (ACORD GOV/94/2011, de 7 de juny, pel qual s'aprova la modificació dels Estatuts de la Universitat de Girona i es disposa la publicació del seu text íntegre – DOGC núm. 5897, de 9 de juny de 2011) i pel Decret 401/2021, de 14 de desembre, de nomenament del rector de la Universitat de Girona (DOGC núm. 8564, de 16 de desembre de 2021).

RESOLC:

**Primer.** Aprovar la convocatòria pública per la qual es convoca els ajuts “Universitat de Girona / Banc de Santander” per als estudis de màster de la Universitat de Girona per al curs 2024-25. Modalitat estudiants internacionals.

**Segon.** Ordenar la publicació d'aquesta Convocatòria i les Bases Reguladores al tauler d'anuncis de la seu Electrònica de la Universitat de Girona <https://www.udg.edu/ca/coneix/la-udg/seu-electronica>.

**Tercer.** Fixar la quantia màxima dels ajuts en 71.000€ a càrrec de la unitat de despesa 11.12.014.0008 del pressupost de la UdG per l'exercici 2024, i a càrrec de l'aplicació pressupostària 481.99.

El rector,

PDS: el vicerector de docència i planificació acadèmica (Per resolució de delegació del rector de 22/12/2021)

Josep M. Serra Bonet

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós-administratiu davant l'òrgan competent de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació.

Això no obstant, els interessats podran optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la publicació, davant del mateix òrgan que la va dictar, en aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós-administratiu anteriorment esmentat mentre no hi hagi resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb el que disposen els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que creguin pertinent per a la defensa dels seus drets i interessos.

## **BASES DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS "UNIVERSITAT DE GIRONA / BANC DE SANTANDER" PER ALS ESTUDIS DE MÀSTER DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA PER AL CURS 2024-2025. MODALITAT ESTUDIANTS INTERNACIONALS.**

### **1.- Objecte de la convocatòria**

Un dels eixos prioritaris de les polítiques de qualitat dels estudis universitaris és la seva internacionalització. Pel que fa als màsters oficials, això es tradueix en la necessitat de captació d'estudiants internacionals de talent, en la incorporació de professorat internacional de prestigi i en la conveniència d'establir aliances amb universitats estrangeres per oferir dobles titulacions internacionals. Aquests tres aspectes són independents però òbviament mantenen una interrelació important que els reforça mútuament.

És per això que la Universitat de Girona desenvolupa un programa d'ajuts de matrícula per a estudiants provinents de fora del sistema universitari espanyol que vulguin cursar un màster oficial a la UdG. Aquests ajuts tenen per finalitat ajudar a promoure la internacionalització dels màsters de la Universitat de Girona.

Aquesta convocatòria té, doncs, per objecte concedir ajuts a la matrícula per als estudis oficials de màster de la Universitat de Girona que figuren en l'annex I a estudiants que hagin obtingut el títol que dona accés al màster en una universitat que no pertanyi al sistema universitari espanyol.

### **2.- Dotació pressupostària i import dels ajuts**

L'import global màxim destinat a aquesta convocatòria és de 71.000€ a càrrec de la unitat de despesa 11.12.014.0008 i aplicació 481.99. L'import màxim de cada ajut serà el total de l'import de la matrícula de 60 crèdits d'un màster oficial de la Universitat de Girona per al curs acadèmic 2024-2025. Aquest import serà el que fixi la Generalitat de Catalunya en el decret pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques a Catalunya per al curs 2024-2025 (30 crèdits per als estudiants que es matriculin del segon curs d'un màster de 90 crèdits)

### **3.- Persones destinatàries dels ajuts**

Podran sol·licitar aquests ajuts totes les persones que s'hagin preinscrit en els estudis de màster relacionats en l'Annex I. Tot i que es poden sol·licitar ajuts per a tots els màsters en què s'estigui preinscrit, només es concedirà un ajut per persona i sempre que no s'estigui en possessió o es reuneixin els requisits legals per a l'obtenció d'un títol del mateix nivell o superior.

Podran sol·licitar aquests ajuts les persones que es matriculin i **cursin docència** a la Universitat de Girona de primer i/o segon curs d'un màster de 60, 90 o 120 ECTS dels relacionats a l'Annex I.

### **4.- Requisits de les persones candidates**

Les persones interessades a ser beneficiàries dels ajuts hauran de reunir els requisits següents, a la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds:

- a. Haver cursat els estudis que donen accés al màster en una universitat de fora de l'Estat espanyol.
- b. No tenir permís de residència a l'Estat espanyol.
- c. No estar en possessió, ni reunir els requisits per a la seva obtenció, d'un títol del mateix nivell o superior expedit per una universitat del sistema universitari espanyol, excepte en els casos de doble titulació en el marc d'un conveni.
- d. Haver realitzat la preinscripció per un dels màsters oficials inclosos a l'Annex I, per als estudiants de nou accés. La preinscripció al màster ha d'estar completada amb tota la documentació requerida, inclòs el Document d'Equivalència de Notes Mitjanes del Ministeri d'Educació.
- e. Haver abonat la taxa corresponent als serveis acadèmics de caràcter administratiu per a màsters universitaris, d'acord amb el decret de preus vigent pels serveis acadèmics de les universitats públiques catalanes, per als estudiants de nou accés.
- f. Tenir una nota mitjana de l'expedient acadèmic de la titulació d'accés al màster igual o superior a 6,5. Per aquelles persones que sol·licitin l'ajut per al segon curs de màster, tenir una nota mitjana del primer curs d'un màster de 90 o de 120 crèdits igual o superior a 6,5.
- g. En cas de sol·licitar l'ajut per cursar algun dels màsters que dona accés a l'exercici d'una professió regulada a l'Estat Espanyol, s'hauran de reunir els requisits establerts al RD 967/2014, de 21 de novembre, pel qual s'estableixen els requisits i el procediment per a l'homologació i declaració d'equivalència a titulació a nivell acadèmic universitari oficial i per a la convalidació d'estudis estranger d'educació superior.
- h. Pels estudiants amb títols universitaris oficials estrangers de Psicologia, en cas de sol·licitar l'ajut per cursar el Màster en Psicologia General Sanitària, serà necessari l'informe favorable d'acreditació establert a la Resolució de 16 de novembre de 2023 de la *Secretaria General de Universidades*, per la que es publica *el Acuerdo del Consejo de Universidades*, en el que s'estableixen les recomanacions per l'acreditació del compliment dels requisits establerts a l'Ordre CNU/1309/2018 de 5 de desembre, per a l'accés al Màster en Psicologia General Sanitària.

*En cas que es presentin casos excepcionals que no s'adiguin a la literalitat d'aquests requisits, principalment pel que fa a l'apartat b) d'aquesta base, es faculta la Comissió Avaluadora per estudiar el cas concret i determinar l'admissió de la sol·licitud.*

## **5.- Presentació de sol·licituds**

Les sol·licituds es presentaran per via telemàtica a la plataforma del Banc de Santander (<https://www.becas-santander.com/es>). La plataforma requereix que la persona sol·licitant s'hi registri.

La persona interessada rebrà confirmació de la presentació de la seva sol·licitud per correu electrònic. Sense aquest correu de confirmació, la sol·licitud no es considerarà com a presentada.

## **6.- Termini de presentació de sol·licituds i procediment**

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de la convocatòria al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Girona i **finalitzarà el 25 de juny de 2024 a les 23:59, hora local de Girona.**

En un termini màxim de 10 dies hàbils a partir de la finalització del període de presentació de sol·licituds, es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Girona la llista provisional de sol·licituds admeses i excloses, amb indicació del motiu de l'exclusió, i s'obrirà un termini de 10 dies hàbils per presentar la documentació requerida o formular les

al·legacions que es considerin oportunes, amb l'advertiment a les persones interessades que, en cas de no esmenar la seva sol·licitud se'ls tindrà per desistides, tal com disposa l'art. 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases d'aquesta convocatòria.

### **7.- Autorització per a l'obtenció de dades**

La presentació de la sol·licitud dels ajuts comporta l'autorització a la Universitat de Girona per a obtenir i contrastar les dades necessàries de la persona sol·licitant i dels membres computables de la unitat familiar amb els organismes públics, universitats o centres de estudis d'ensenyament superior que correspongui en cada cas, i en especial, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el cadastre o qualsevol altra administració, amb l'objectiu de resoldre satisfactòriament el procediment. En cas que hi hagi dificultats tècniques que impedeixin o dificultin la cessió de dades, es poden requerir els documents necessaris a la persona sol·licitant.

### **8.- Avaluació, selecció i adjudicació dels ajuts**

- a. L'òrgan de selecció de les sol·licituds serà una Comissió Avaluadora, que dictarà una proposta de resolució, la qual serà elevada al rector en el termini màxim de 5 dies hàbils. La Comissió estarà assistida per la Secció de Beques i Ajuts als Estudiants, la qual assessorarà sobre les sol·licituds presentades.

Aquesta Comissió Avaluadora estarà formada per:

President: El vicerector de Docència i Planificació Acadèmica o persona en qui delegui

Vocals: La vicerectora d'Estudiantat, Mobilitat i Ocupació.

Un representant triat entre els degans que formen part de la Comissió delegada de Docència i Estudiants

Un representant triat entre els directors de departament i instituts que formen part de la Comissió delegada de Docència i Estudiants

Un representant dels estudiants que formen part de la Comissió delegada de Docència i Estudiants

Secretària: La cap del Servei de Gestió Acadèmica i Estudiants o persona en qui delegui.

- b. L'avaluació, selecció i adjudicació dels ajuts s'efectuarà d'acord amb els criteris següents:

- S'ordenaran les sol·licituds segons la nota mitjana equivalent de l'expedient acadèmic, independentment del màster i del curs per al qual es sol·licita l'ajut.
- S'assignarà un ajut per a cada màster a les persones sol·licitants amb la nota mitjana d'expedient acadèmic més alta fins exhaurir l'import de la convocatòria.
- En el cas que no s'atorguin tots els ajuts previstos, es farà una segona assignació amb un màxim d'un segon ajut per a cada màster.

- En el cas que encara quedessin ajuts pendents d'atorgar, s'assignaran per ordre de la nota mitjana equivalent d'expedient acadèmic amb independència del màster al qual se sol·licitin.

Les persones sol·licitants que no obtinguin cap ajut passaran a formar part d'una llista d'espera.

En cas que es produeixin renúncies, revocacions o no matriculació de les persones beneficiàries, s'assignaran els ajuts per a cobrir les vacants, d'acord amb la llista d'espera publicada, i s'atorgarà l'ajut vacant a la primera persona candidata del mateix màster sempre que aquest tingui dos o menys ajuts concedits. En el cas que ja en tingui dos, l'ajut vacant s'assignarà segons l'ordre de la llista d'espera.

En cas que no hi hagi cap persona en la llista d'espera per al mateix màster, l'ajut vacant s'assignarà a la primera persona de la llista d'espera, independentment del màster.

Atenent al rendiment acadèmic, aquestes assignacions només es podran fer fins al 30 de setembre de 2024, o fins al 31 d'octubre de 2024 si l'ajut s'assigna a persones ja matriculades en el màster corresponent.

En cas que el màster per al qual una persona beneficiària hagi obtingut un ajut es desprogrami, podrà conservar l'ajut si obté una plaça en un altre màster inclòs en la llista de l'annex I, per al curs acadèmic 2024-2025.

En cas d'empat, es prioritzarà els candidats dels màsters per als quals s'hagin concedit menys ajuts en la mateixa convocatòria. En cas d'empat entre sol·licitants del mateix màster, s'atorgarà l'ajut a la persona sol·licitant amb més assignatures amb qualificació igual o superior a 9, igual o superior a 8, etc fins a desempatar, segons el Document d'Equivalència de Notes Mitjanes.

Es faculta a la Comissió Avaluadora per decidir i resoldre totes aquelles qüestions que no es trobin previstes en les bases d'aquesta convocatòria.

## **9.- Resolució**

El rector de la Universitat de Girona resoldrà aquesta convocatòria en un termini màxim de 4 mesos des de la data de fi del termini de presentació de sol·licituds. La resolució es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Girona.

## **10.- Règim de notificació, publicació i protecció de dades**

D'acord amb el que estableix l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, tots aquells actes que es dictin en aquesta convocatòria seran notificats a les persones interessades mitjançant publicació al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Girona.

D'acord amb l'art. 6 del que disposa el Reglament General de Protecció de Dades 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril del 2016, les dades seran tractades per la Universitat i no seran comunicades o cedides sense el seu consentiment previ, excepte en els casos previstos legalment.

La Universitat entén que el sol·licitant autoritza el tractament de les seves dades amb aquesta finalitat. En qualsevol moment, el sol·licitant, podrà exercir els seus drets d'accés, rectificació, oposició i cancel·lació tot adreçant-se a la Secretaria General de la Universitat de Girona, Plaça Sant Domènec 3, 17004 GIRONA.

### **11.- Règim d'impugnacions**

Contra els actes de tràmit que recaiguin no es podrà interposar cap recurs, de conformitat amb el què estableix l'article 112 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Contra la resolució d'adjudicació d'ajuts es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant el rector en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé interposar directament un recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

### **12.- Obligacions de les persones beneficiàries de l'ajut**

A més de les obligacions previstes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i al RD 1721/2007, pel qual s'estableix el règim de les beques i ajudes a l'estudi personalitzades, les persones beneficiàries d'aquests ajuts hauran de complir les obligacions següents:

- a.- Matricular-se en el primer període de matrícula establert en el calendari acadèmic i administratiu per als estudis de grau, màster universitari i doctorat per al curs 2024-25, entre el 22 de juliol i el 30 de setembre.
- b.- Per als estudiants de nou accés, matricular-se de 60 crèdits en un estudi oficial de màster de la UdG, dels relacionats en l'annex I, per al curs 2024-2025. A aquests efectes, queden inclosos els crèdits reconeguts en els convenis de doble titulació.
- c.- Per als estudiants de segon curs de programes de màster de 90 o 120 ECTS, matricular-se de la totalitat de crèdits amb docència a la UdG necessaris per a finalitzar els estudis.
- d.- Presentar els documents legalitzats (títol de grau i certificat acadèmic) en el termini d'un mes d'iniciada l'activitat acadèmica.
- e.- Comunicar la renúncia, si escau, mitjançant escrit adreçat a la Secció de Beques i Ajuts als Estudiants.
- f.- Incorporar-se presencialment al màster com a molt tard el 15 d'octubre de 2024, en cas contrari es revocarà l'ajut.

La renúncia produirà els mateixos efectes que la revocació.

### **13.- Incompatibilitats de l'ajut**

La percepció d'aquest ajut és incompatible amb qualsevol altre ajut per a la mateixa finalitat.

### **14.- Acceptació de l'ajut**

L'acceptació de l'ajut comporta la conformitat a complir les obligacions establertes a la base 12 d'aquesta convocatòria. L'endemà de la publicació de la resolució del rector s'obrirà el període d'acceptació de l'ajut, per un termini de 10 dies hàbils.

**La persona interessada rebrà el document d'acceptació que haurà de retornar degudament omplert i signat a la Secció de Beques i Ajuts als Estudiants, i també haurà d'acceptar l'ajut a través de la notificació que rebrà des de la plataforma del Banc Santander.**

En cas que alguna persona candidata proposada per obtenir l'ajut no l'accepti, no formalitzi la matrícula en el període establert o li sigui revocat, l'ajut vacant s'atorgarà a la persona candidata corresponent seguint l'ordre de la llista d'espera prioritzada continguda en la resolució de la convocatòria, sempre que aquesta vacant es produeixi dins del període establert a la base 8 d'aquesta convocatòria.

Les persones substituïdes tindran un termini d'acceptació de l'ajut de 10 dies hàbils des de la data de la notificació per part de la Secció de Beques i Ajuts als Estudiants.

### **15.- Incompliments i revocació de l'ajut**

- a. L'incompliment total o parcial de les obligacions i dels requisits establerts en les bases d'aquesta convocatòria, així com de les condicions, si és el cas, que figurin en la resolució de concessió, o per ocultació o falsejament de dades, donarà lloc a la pèrdua del dret al cobrament de l'ajut i a l'obligació de reintegrar els imports rebuts, amb la tramitació prèvia del corresponent expedient.
- b. El fet de no matricular-se o de no incorporar-se presencialment en la data prevista en el màster per al qual s'ha concedit l'ajut suposarà la revocació i no requerirà renúncia explícita.
- c. L'abandonament d'estudis o la no superació de més del 50% dels crèdits matriculats serà motiu de revocació de l'ajut.
- d. En cas que es determini aquesta revocació, la Universitat de Girona requerirà a la persona afectada el pagament de la matrícula corresponent o el reintegrament de l'ajut, segons escaigui, advertint-la que la no satisfacció dels imports corresponents suposarà un deute en els termes establerts pel decret vigent pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya.

## **Annex I. Relació de màsters oficials de la Universitat de Girona (curs 2024-2025) als que es poden assignar els ajuts:**

### Biologia Molecular, Biomedicina i Salut

---

Màster en Biologia Molecular i Biomedicina

Màster en Promoció de la Salut

### Ciències Humanes, del Patrimoni i de la Cultura

---

Màster en Ensenyament d'Espanyol i de Català com a Segones Llengües

Màster en Recerca en Humanitats

### Dret

---

Màster en Advocacia i Procura

Màster en Dret de Danys

Màster en Gestió Administrativa

### Economia i Empresa

---

Màster en Economia de l'Empresa (Business Economics)

### Educació i Psicologia

---

Màster en Atenció a la Diversitat en una Educació Inclusiva

Màster en Moviments Migratoris en el segle XXI: Conceptes, Realitats i Accions

Màster en Psicologia General Sanitària

Màster Interuniversitari en Joventut i Societat (MIJS)

Màster en Recursos Humans, Gestió del Talent i Assessorament Laboral

### Medi Ambient i Química

---

Màster en Canvi Ambiental i Transició Socioecològica

Master's in Advanced Catalysis and Molecular Modelling

Màster Interuniversitari en Tècniques Cromatogràfiques Aplicades

Màster en Patrimoni Natural: Valorització i Gestió

### Tecnologia

---

Màster en Arquitectura

Màster en Biotecnologia Alimentària

Màster en Ciències de Dades

Màster en Ciència i Tecnologia dels Recursos Hídrics

Màster en Computació d'Imatge Mèdica

Màster en Enginyeria Industrial

*Master's in Mechanics of Materials and Structures (MMS)*

Màster en Sistemes Robòtics Intel·ligents (MIRS)

(\*)Erasmus Mundus Joint Master's in Medical Imaging and Applications (MAIA)

(\*)Erasmus Mundus en Sistemes Robòtics de Camp Intel·ligents/Intelligent Field Robotic Systems (IFROS)

(\*)Erasmus Mundus European Master in Advanced Structural Analysis and Design using Composite Materials (FRP++)

### Turisme

---

Màster en Direcció i Planificació del Turisme

Màster en Turisme Cultural

*(\*) Únicament es podrà gaudir d'aquest ajut en el curs que es tingui docència presencial a la UdG. Durant els períodes a altres universitats participants no es podrà optar a aquests ajuts.*